

# POUR S'INSCRIRE :

## 1- Prendre rendez-vous :

- Prendre rendez-vous pour un entretien de préinscription avec le Directeur ou la Directrice adjointe
- S'adresser au secrétariat : ☎ 02 40 87 15 12
- **Documents à fournir :**
  - 1 photo d'identité
  - 1 photocopie de la carte d'identité (recto-verso)
  - 1 photocopie du livret de famille (toutes les pages)
  - 1 photocopie des résultats scolaires en cours et année précédente (1<sup>er</sup> – 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> trimestre)

## Pour le dossier de bourses :

- 1 photocopie avis d'impôt 2015 (sur les revenus de l'année 2014)



DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES  
**AVIS D'IMPÔT 2015**  
IMPÔT SUR LES REVENUS  
de l'année 2014

- 1 photocopie de l'extrait de divorce (le cas échéant) ou autres justificatifs précisant une situation de famille particulière.
- 2 timbres au tarif en vigueur

## 2- Avis du conseil de classe :

Début juin, nous prenons contact avec l'établissement d'origine pour obtenir l'avis du Conseil de Classe.

## 3- Confirmation d'inscription :

### Nous vous confirmons l'inscription en vous demandant :

- De renvoyer le talon de confirmation d'inscription + 50 € (arrhes sur la scolarité de septembre) + 15 € de frais de dossier
- De fournir, le cas échéant, les documents manquants (bulletin 3<sup>ème</sup> trimestre – Relevé de note DNB pour les élèves issus de 3<sup>ème</sup> ...)

## 4- Documents pour la rentrée :

Fin juillet, un courrier à toutes les familles fournit toutes les indications pour la rentrée : calendrier, fournitures scolaires, tarifs, assurances...