

Formation Post Bac

sur 1 an

"Manager son exploitation au quotidien"

**Formation en alternance
Centre de Formation / Exploitation**

En centre

En entreprise

Septembre

| | | |
|---|----|--|
| D | 1 | |
| L | 2 | |
| M | 3 | |
| M | 4 | |
| J | 5 | |
| V | 6 | |
| S | 7 | |
| D | 8 | |
| L | 9 | |
| M | 10 | |
| M | 11 | |
| J | 12 | |
| V | 13 | |
| S | 14 | |
| D | 15 | |
| L | 16 | |
| M | 17 | |
| M | 18 | |
| J | 19 | |
| V | 20 | |
| S | 21 | |
| D | 22 | |
| L | 23 | |
| M | 24 | |
| M | 25 | |
| J | 26 | |
| V | 27 | |
| S | 28 | |
| D | 29 | |
| L | 30 | |

Octobre

| | | |
|---|----|--|
| M | 1 | |
| M | 2 | |
| J | 3 | |
| V | 4 | |
| S | 5 | |
| D | 6 | |
| L | 7 | |
| M | 8 | |
| M | 9 | |
| J | 10 | |
| V | 11 | |
| S | 12 | |
| D | 13 | |
| L | 14 | |
| M | 15 | |
| M | 16 | |
| J | 17 | |
| V | 18 | |
| S | 19 | |
| D | 20 | |
| L | 21 | |
| M | 22 | |
| M | 23 | |
| J | 24 | |
| V | 25 | |
| S | 26 | |
| D | 27 | |
| L | 28 | |
| M | 29 | |
| M | 30 | |
| J | 31 | |

Novembre

| | | |
|---|----|--|
| V | 1 | |
| S | 2 | |
| D | 3 | |
| L | 4 | |
| M | 5 | |
| M | 6 | |
| J | 7 | |
| V | 8 | |
| S | 9 | |
| D | 10 | |
| L | 11 | |
| M | 12 | |
| M | 13 | |
| J | 14 | |
| V | 15 | |
| S | 16 | |
| D | 17 | |
| L | 18 | |
| M | 19 | |
| M | 20 | |
| J | 21 | |
| V | 22 | |
| S | 23 | |
| D | 24 | |
| L | 25 | |
| M | 26 | |
| M | 27 | |
| J | 28 | |
| V | 29 | |
| S | 30 | |

Décembre

| | | |
|---|----|--|
| D | 1 | |
| L | 2 | |
| M | 3 | |
| M | 4 | |
| J | 5 | |
| V | 6 | |
| S | 7 | |
| D | 8 | |
| L | 9 | |
| M | 10 | |
| M | 11 | |
| J | 12 | |
| V | 13 | |
| S | 14 | |
| D | 15 | |
| L | 16 | |
| M | 17 | |
| M | 18 | |
| J | 19 | |
| V | 20 | |
| S | 21 | |
| D | 22 | |
| L | 23 | |
| M | 24 | |
| M | 25 | |
| J | 26 | |
| V | 27 | |
| S | 28 | |
| D | 29 | |
| L | 30 | |
| M | 31 | |

Janvier

| | | |
|---|----|--|
| M | 1 | |
| J | 2 | |
| V | 3 | |
| S | 4 | |
| D | 5 | |
| L | 6 | |
| M | 7 | |
| M | 8 | |
| J | 9 | |
| V | 10 | |
| S | 11 | |
| D | 12 | |
| L | 13 | |
| M | 14 | |
| M | 15 | |
| J | 16 | |
| V | 17 | |
| S | 18 | |
| D | 19 | |
| L | 20 | |
| M | 21 | |
| M | 22 | |
| J | 23 | |
| V | 24 | |
| S | 25 | |
| D | 26 | |
| L | 27 | |
| M | 28 | |
| M | 29 | |
| J | 30 | |
| V | 31 | |

Février

| | | |
|---|----|--|
| S | 1 | |
| D | 2 | |
| L | 3 | |
| M | 4 | |
| M | 5 | |
| J | 6 | |
| V | 7 | |
| S | 8 | |
| D | 9 | |
| L | 10 | |
| M | 11 | |
| M | 12 | |
| J | 13 | |
| V | 14 | |
| S | 15 | |
| D | 16 | |
| L | 17 | |
| M | 18 | |
| M | 19 | |
| J | 20 | |
| V | 21 | |
| S | 22 | |
| D | 23 | |
| L | 24 | |
| M | 25 | |
| M | 26 | |
| J | 27 | |
| V | 28 | |

En centre

En entreprise

Mars

| | | |
|---|----|--|
| S | 1 | |
| D | 2 | |
| L | 3 | |
| M | 4 | |
| M | 5 | |
| J | 6 | |
| V | 7 | |
| S | 8 | |
| D | 9 | |
| L | 10 | |
| M | 11 | |
| M | 12 | |
| J | 13 | |
| V | 14 | |
| S | 15 | |
| D | 16 | |
| L | 17 | |
| M | 18 | |
| M | 19 | |
| J | 20 | |
| V | 21 | |
| S | 22 | |
| D | 23 | |
| L | 24 | |
| M | 25 | |
| M | 26 | |
| J | 27 | |
| V | 28 | |
| S | 29 | |
| D | 30 | |
| L | 31 | |

Avril

| | | |
|---|----|--|
| M | 1 | |
| M | 2 | |
| J | 3 | |
| V | 4 | |
| S | 5 | |
| D | 6 | |
| L | 7 | |
| M | 8 | |
| M | 9 | |
| J | 10 | |
| V | 11 | |
| S | 12 | |
| D | 13 | |
| L | 14 | |
| M | 15 | |
| M | 16 | |
| J | 17 | |
| V | 18 | |
| S | 19 | |
| D | 20 | |
| L | 21 | |
| M | 22 | |
| M | 23 | |
| J | 24 | |
| V | 25 | |
| S | 26 | |
| D | 27 | |
| L | 28 | |
| M | 29 | |
| M | 30 | |

Mai

| | | |
|---|----|--|
| J | 1 | |
| V | 2 | |
| S | 3 | |
| D | 4 | |
| L | 5 | |
| M | 6 | |
| M | 7 | |
| J | 8 | |
| V | 9 | |
| S | 10 | |
| D | 11 | |
| L | 12 | |
| M | 13 | |
| M | 14 | |
| J | 15 | |
| V | 16 | |
| S | 17 | |
| D | 18 | |
| L | 19 | |
| M | 20 | |
| M | 21 | |
| J | 22 | |
| V | 23 | |
| S | 24 | |
| D | 25 | |
| L | 26 | |
| M | 27 | |
| M | 28 | |
| J | 29 | |
| V | 30 | |
| S | 31 | |

Juin

| | | |
|---|----|--|
| D | 1 | |
| L | 2 | |
| M | 3 | |
| M | 4 | |
| J | 5 | |
| V | 6 | |
| S | 7 | |
| D | 8 | |
| L | 9 | |
| M | 10 | |
| M | 11 | |
| J | 12 | |
| V | 13 | |
| S | 14 | |
| D | 15 | |
| L | 16 | |
| M | 17 | |
| M | 18 | |
| J | 19 | |
| V | 20 | |
| S | 21 | |
| D | 22 | |
| L | 23 | |
| M | 24 | |
| M | 25 | |
| J | 26 | |
| V | 27 | |
| S | 28 | |
| D | 29 | |
| L | 30 | |

Juillet

| | | |
|---|----|--|
| M | 1 | |
| M | 2 | |
| J | 3 | |
| V | 4 | |
| S | 5 | |
| D | 6 | |
| L | 7 | |
| M | 8 | |
| M | 9 | |
| J | 10 | |
| V | 11 | |
| S | 12 | |
| D | 13 | |
| L | 14 | |
| M | 15 | |
| M | 16 | |
| J | 17 | |
| V | 18 | |
| S | 19 | |
| D | 20 | |
| L | 21 | |
| M | 22 | |
| M | 23 | |
| J | 24 | |
| V | 25 | |
| S | 26 | |
| D | 27 | |
| L | 28 | |
| M | 29 | |
| M | 30 | |
| J | 31 | |

Août

| | | |
|---|----|--|
| V | 1 | |
| S | 2 | |
| D | 3 | |
| L | 4 | |
| M | 5 | |
| M | 6 | |
| J | 7 | |
| V | 8 | |
| S | 9 | |
| D | 10 | |
| L | 11 | |
| M | 12 | |
| M | 13 | |
| J | 14 | |
| V | 15 | |
| S | 16 | |
| D | 17 | |
| L | 18 | |
| M | 19 | |
| M | 20 | |
| J | 21 | |
| V | 22 | |
| S | 23 | |
| D | 24 | |
| L | 25 | |
| M | 26 | |
| M | 27 | |
| J | 28 | |
| V | 29 | |
| S | 30 | |
| D | 31 | |

MANAGER UNE EXPLOITATION AU QUOTIDIEN

Objectifs :

- Acquérir et mettre en œuvre des compétences en gestion d'exploitation agricole
- Développer sa capacité à négocier avec les partenaires et les clients de l'entreprise
- Construire une stratégie à long terme en tenant compte de l'évolution du contexte agricole
- Gérer des relations humaines au sein d'une société ou avec des salariés

Pour qui ?

Tout jeune ayant obtenu un niveau IV (Bac, Bac Pro, BP REA), ou ayant acquis par l'expérience professionnelle un niveau équivalent, et souhaitant s'impliquer dans la conduite d'une exploitation agricole (en tant que salarié ou en tant que futur exploitant agricole).

Quel statut ?

- Statut salarié dans le cadre d'un contrat de professionnalisation
- Stagiaire de la formation professionnelle dans le cadre d'un CIF
- Demandeur d'emploi dans le cadre d'un POE (préparation opérationnelle à l'emploi)

La formation

Cette formation de 12 mois comporte 400 heures en centre de formation et le reste en exploitation (9 mois). Très pragmatique, elle est animée par des professionnels de la gestion d'entreprise et prend appui sur des exemples concrets. En fonction des situations, il est possible de ne suivre qu'un, deux ou trois modules.

Calendrier

La formation s'échelonne sur l'année à raison de 3 jours par semaine de fin octobre à février, 1 jour par semaine en mars, 2 jours par semaine de juin à juillet (le reste du temps en entreprise)

Débouchés

- Chef de culture, responsable d'élevage
- « Second d'exploitation »
- Chef d'exploitation

Programme de formation

| | |
|--|--|
| <p>Module gestion (28 jours) : Maîtriser la comptabilité, optimisation fiscale et sociale, approche économique et financière, analyse du coût de revient et du prix d'équilibre, mise en œuvre de projet, négocier avec les partenaires, les règles juridiques,</p> | <p>Module négociation et stratégie commerciale (10 jours) : Négocier avec un vendeur, mettre en œuvre une stratégie commerciale, adopter une stratégie à long terme</p> |
| <p>Module management (7 jours) : Gérer un salarié (droit du travail), manager un salarié (gestion de ressources humaines), gérer les relations au sein d'une société ou d'une CUMA</p> | <p>Module bureautique et informatique professionnelle (4 jours) : Gestion de parcelles, gestion de troupeau, utiliser Excel pour des applications professionnelles</p> |
| <p>Evaluation et accompagnement de projet (3 jours)</p> | |



Contrat de professionnalisation

Ce qu'il faut retenir

Publics concernés

- Jeunes de 16 à 25 ans révolus.
- Demandeurs d'emploi âgés de 26 ans et plus inscrits à Pôle-Emploi.

Public concerné par le contrat de professionnalisation renforcé :

- jeunes de 16 à 25 ans non détenteurs d'une qualification équivalente au baccalauréat et

non titulaires d'un diplôme de l'enseignement technologique ou professionnel,

- bénéficiaires de minima sociaux : du Revenu de solidarité active (RSA), de l'Allocation de solidarité spécifique (ASS), de l'Allocation aux adultes handicapés (AAH),

- personnes ayant bénéficié d'un Contrat unique d'insertion (CUI).

Financement & prise en charge

L'entreprise :

- Règle les frais de formation.
- Verse au bénéficiaire un salaire au moins égal aux minimums légaux définis en fonction de l'âge et du niveau de formation (voir tableau ci-dessous), sauf dispositions conventionnelles ou contractuelles plus favorables.

| | Au moins titulaire d'un titre ou diplôme professionnel de niveau IV | Autre |
|-----------------|---|-------------|
| 26 ans et plus | 100% du SMIC* | |
| 21 à 25 ans | 80% du SMIC | 70% du SMIC |
| Moins de 21 ans | 65% du SMIC | 55% du SMIC |

* La rémunération ne peut ni être inférieure au SMIC, ni inférieure à 85 % du salaire minimum conventionnel.

Les mesures de soutien

- Les aides gérées par Pôle emploi :
 - pour l'embauche supplémentaire d'un jeune de moins de 26 ans dans les entreprises de moins de 250 salariés (dispositif prolongé jusqu'au 30 juin 2012) ;
 - pour l'embauche d'un demandeur d'emploi de 26 ans et plus (Aide Forfaitaire à l'Embauche - AFE) ;
 - pour l'embauche d'un demandeur d'emploi de 45 ans et plus.
- Une aide à la formation avant une embauche en contrat de professionnalisation (Action de Formation Préalable au Recrutement - AFPR) ou (Préparation Opérationnelle à l'Emploi - POE), dans la limite de 400 heures de formation.
- Les aides de l'Agefiph pour l'embauche d'un travailleur handicapé : <http://www.agefiph.fr>

- Les exonérations de cotisations patronales de sécurité sociale (sauf AT/MP) pour l'embauche d'un demandeur d'emploi âgé de 45 ans et plus.
- Des mesures spécifiques pour les groupements d'employeurs (GEIQ).

Le détail de ces aides en lien sur notre site internet...

Le FAFSEA rembourse à l'entreprise :

- les frais de formation sur la base d'un forfait fixé à 12 € par heure de formation agréée et réalisée, dont 9,15 € maximum au titre des coûts pédagogiques.
- Pour le public visé par le contrat de professionnalisation renforcé, le forfait est fixé à 15 € par heure de formation suivie (dont 9,15 € TTC maximum au titre des coûts pédagogiques). Le remboursement est fait trimestriellement au vu de l'attestation de présence délivrée par l'organisme de formation et de la copie des bulletins de salaire de la période concernée ;
- Les dépenses (coûts pédagogiques et rémunération) engagées au titre de la formation d'un tuteur salarié ou d'un tuteur employeur d'une entreprise de moins de 10 salariés, à hauteur de 21,35 € TTC par heure de formation suivis durant 4 jours la 1ère année de tutorat et 2 jours dans les 4 ans suivants (dans la limite de 600 € par an).
 - Les missions exercées par le tuteur peuvent être prises en charge (aide à la fonction tutorale) si le tuteur a préalablement suivie une formation à cette fonction reconnue par le FAFSEA ou satisfait aux critères liés à la reconnaissance de l'expérience du tutorat. Ses missions peuvent alors être financées selon le forfait suivant : 15 € TTC par heure dans la limite de 20 heures le 1er mois de tutorat, 10 heures les 2ème et 3ème mois, 5 heures les mois suivants (dans la limite de 92 H/an).
 - Les missions exercées par le tuteur externe à l'entreprise (public : voir § *Le tutorat*) peuvent être prises en charge à hauteur de 345 € par mois dans la limite de 6 mois.

Pour toute information complémentaire, vous pouvez contacter votre délégation régionale du Fafsea.

Toutes nos coordonnées sont disponibles sur www.fafsea.com

